

# Programación General Anual



**Nombre del Centro**

IES Arcipreste de Hita

**Código del centro**

19002615

**Curso académico**

2025/2026

**Fecha del informe**

28/10/2025



Financiado por  
la Unión Europea  
NextGenerationEU



Plan de Recuperación,  
Transformación y Resiliencia

ESTADO ESPAÑOL  
ESPAÑA PUEDE



Gobierno  
de España

MINISTERIO  
DE EDUCACIÓN  
Y FORMACIÓN PROFESIONAL



Castilla-La Mancha

# Índice

## A. Conclusiones del curso anterior

Conclusiones

## B. Objetivo, Actuación y Planificación

Procesos de enseñanza

Participación y convivencia

Coordinación externa

Planes y programas

Servicios complementarios

Objetivos propios

## C. Formación e Innovación

Eje formativo

Aclaraciones

## D. Aspectos organizativos

Horarios

Actividades

Periodos

Espacios y tiempos

Responsabilidades

Calendarios

## E. Actividades extracurriculares

Relación de actividades extracurriculares

## F. Presupuesto anual del centro

Estado del presupuesto anual

## G. Planificación de la Evaluación Interna

Evaluación interna

## A. Conclusiones del curso anterior

Conclusiones de la memoria anual del curso anterior.

### Conclusiones

El centro tiene como objetivo proporcionar una descripción detallada de las conclusiones de cada uno de los **objetivos trabajados** en el curso anterior.

- Conclusiones del curso anterior

Las actuaciones llevadas a cabo durante el curso 24-25 han sido coherentes con el proyecto de centro y la propuesta de la PGA. La implicación de los departamentos ha sido adecuada, trabajando de manera coordinada a través de estructuras horizontales. La CCP, las juntas de profesores, las reuniones de departamento y la evaluación intermedia son medidas que han jugado un papel muy importante, suponiendo herramientas útiles para llevar a cabo los objetivos programados.

La atención a las familias con reuniones por grupos (ya sea por temas de información general, actuaciones sobre comportamientos y actividades del alumnado, escuelas de familias, jornadas de puertas abiertas; etc) han sido numerosas y pretenden acrecentar en el centro una mayor participación educativa.

El observatorio de la Convivencia facilita al alumnado una mayor garantía de participación. El equipo de mediación pierde visibilidad, pues la mayoría de conflictos se solucionan en su inicio, con la intervención del alumnado del observatorio.

La atención a la diversidad se ha trabajado desde la perspectiva de escuela inclusiva, a través de la formación de grupos heterogéneos y con la dificultad de las ratios muy altas. Se ha profundizado en la elaboración de los planes de refuerzo e informes individualizados, dado el elevado número de alumnos/as en el centro con necesidades educativas individuales.

El plan de acción tutorial constituye una mejora educativa del alumnado del centro. Las actividades que se realizan con el profesorado del centro o con apoyos externos, hacen de él un motivo de calidad y mejora en el centro. Este curso escolar se ha dado prioridad a las relaciones interpersonales y a la mejora de la convivencia en el centro, bajo la perspectiva de la igualdad y la inclusión.

Uno de los mayores hitos del curso ha sido la ejecución y consecución de un proyecto de aula de convivencia, en la que profundizaremos en este trabajo por la inclusión y la igualdad, y seguiremos desarrollando actuaciones para estos fines.

Se ha trabajado desde la CCP la coordinación entre docentes y departamentos, percibiendo la necesidad de dotar a la Comunidad Educativa de una mayor identidad como centro, objetivo que se plantea como fundamental para trabajar durante los próximos cursos

escolares, concretándolo en la PGA y en el propio proyecto educativo de centro.

## CONCLUSIONES DE CADA UNO DE LOS OBJETIVOS PROPUESTOS EN LA PGA DEL CURSO ANTERIOR:

### 1. Objetivos en los procesos de Enseñanza:

#### 1. Favorecer metodologías activas:

Durante el curso 24-25 se ha reforzado bastante, de forma transversal, la introducción de metodologías activas en todos los cursos y desde todos los departamentos. Se ha apostado por mantener la tendencia al uso de éstas y por la formación del profesorado del centro en el uso de las mismas. Valoramos muy positivamente el uso de estas metodologías como clave para la prevención del abandono y fracaso escolar y, junto con el seguimiento individualizado del alumnado, guían la práctica docente en el día a día. Valoramos el esfuerzo del profesorado por implementar medidas de refuerzo y seguimiento de una manera transversal y creemos que debemos seguir tendiendo hacia ello.

#### 1. Aumentar la competencia y el gusto por la lectura:

Se ha intentado fomentar la lectura en las clases de forma interdisciplinar, a partir de las programaciones de los distintos departamentos. Se han realizado actividades de sensibilización en el día del libro y en consonancia con la Biblioteca Municipal de Azuqueca durante todo el curso. Se ha desarrollado el plan de lectura en el centro, valorándolo positivamente.

#### 1. Fomentar la competencia digital y la competencia de aprender a aprender:

El desarrollo del plan de digitalización del centro lo valoramos muy positivamente, así como el hecho de que gran parte del profesorado del centro estén certificados en el nivel B1 de competencia digital. Creemos que será buen referente para fomentar este objetivo con mayor profundidad en los próximos años. Se valora muy positivamente la realización de actividades, por parte del profesorado, para incluir la competencia digital, además de fomentar el cambio educativo, usando diversas herramientas online para la realización de actividades de aula. Valoramos el gran esfuerzo del profesorado y creemos que debemos continuar en la misma línea.

#### 1. Fomentar hábitos y técnicas de estudio y la orientación al alumnado:

Se han realizado un número considerable de sesiones, tanto con el alumnado como con sus familias, tanto para fomentar hábitos de estudio como para orientarles positivamente de cara a su futuro académico y profesional.

### **1. Objetivos en Participación y Convivencia:**

#### **1. Afianzar las medidas curriculares y organizativas que favorezcan la participación y disminuyan el absentismo:**

Se han llevado a cabo de forma satisfactoria las medidas organizativas necesarias y suficientes para fomentar este objetivo. Valoramos muy positivamente la labor de los tutores y el departamento de orientación en el seguimiento de la participación. En general, detectamos que los casos de absentismo graves difícilmente se re conducen sin ayuda de la familia. Valoramos positivamente este objetivo, siendo necesaria una mayor incidencia para disminuir, en la medida de lo posible, los casos.

##### **1. Minimizar el absentismo:**

Se ha realizado un seguimiento exhaustivo de los casos de absentismo y se han puesto en comunicación de servicios sociales los casos necesarios. Se ha llevado a cabo un control de entrada a primera hora para incidir en aquellos casos de faltas al comienzo del periodo escolar. En este sentido, se ha trabajado con el Ayuntamiento y las familias para intentar reducir las faltas del alumnado, se han hecho protocolos de reincorporación a los alumnos/as, aunque seguimos encontrando algunos casos en los que ha sido muy difícil, bien por la situación familiar, bien psicológica, del alumno/a.

##### **1. Mejora de la convivencia en el aula:**

Se han implementado varias medidas para la mejora de la convivencia en el aula, se ha trabajado principalmente desde el plan de orientación. En algunos casos puntuales, se ha trabajado con algún grupo de forma más particular y con el alumnado de forma individual. Este curso se ha trabajado en la creación de un espacio en el centro (aula de Convivencia), cuya puesta en marcha se dará en septiembre de 2025, con el fin de poder trabajar mejor y de una forma individualizada los casos más especiales, implicando en este trabajo a todo el Claustro. Valoramos esta evolución de forma muy positiva y creemos que debemos seguir trabajando en esta línea, pues supone una de las claves fundamentales para la mejora de los resultados y la prevención del conflicto, el fracaso y el abandono escolar.

##### **1. Mantener el observatorio de la convivencia para la mejora de la convivencia en el centro:**

Se ha mantenido el observatorio y se han realizado las tareas de manera adecuada.

### **1. Mantener y desarrollar el equipo de mediación:**

Se ha realizado la formación de los nuevos alumnos y alumnas ayudantes. Seguimos valorando la necesidad de formar a nuevos profesores y profesoras que se puedan incorporar al equipo.

#### **1. Objetivos en Coordinación externa:**

##### **1. Coordinación entre los centros educativos de la zona:**

Se valora muy positivamente la colaboración entre los centros de Primaria y Secundaria. Es imprescindible esta labor y deberíamos seguir en la misma línea. Se han realizado visitas preparatorias del alumnado de los colegios a nuestro centro e intercambio y seguimiento del alumnado que ha realizado cambio de etapa en este curso escolar.

##### **1. Participación en el Consejo escolar municipal y la comisión de absentismo:**

Se ha participado de forma activa en la Comisión de Absentismo por parte del instituto. Creemos que se debe dinamizar esta comisión, así como como el Consejo Escolar Municipal.

##### **1. Coordinación con los servicios municipales:**

Se ha realizado una coordinación efectiva a través de medios telemáticos, presenciales o telefónicos con los servicios socioculturales municipales. Se han valorado muy positivamente las actividades dinamizadas desde la Biblioteca municipal y creemos que son muy importantes y útiles en la formación de nuestro alumnado.

##### **1. Coordinación con la Universidad de Alcalá:**

Se ha realizado coordinación con la Universidad de Alcalá, tanto para la organización de las visitas del alumnado a la misma como para la realización de la PAU. Valoramos positivamente esta coordinación.

##### **1. Colaboración con Asociaciones y ONGs:**

Valoramos positivamente las sesiones realizadas por estas asociaciones, aunque creemos que debemos seguir teniendo en cuenta el número de actividades realizadas, con el fin de darle un buen sentido educativo a las tutorías.

##### **1. Objetivos en Planes y Programas.**

##### **1. Potenciar el Programa Erasmus +:**

Valoramos muy positivamente el trabajo que se ha desarrollado para fomentar y profundizar en el desarrollo del Programa Erasmus +. Se han solicitado varias movilidades y creemos que el centro debe seguir en la línea y con el objetivo de conseguir la acreditación escolar y mantener la que ya tenemos concedida para la FP.

### 1. Potenciar la formación a través de seminarios y grupos de trabajo:

Valoramos positivamente el desarrollo de seminarios y grupos de trabajo por parte de varios docentes del centro. Apostamos por un impulso en la formación del profesorado, tanto en competencia digital como en el uso de metodologías activas, lo cual nos parece fundamental para seguir evolucionando con centro y profundizando en el desarrollo de los demás objetivos.

#### 1. Objetivos propios:

##### 1. Crear sentimiento de pertenencia en la comunidad educativa:

Valoramos muy positivamente la participación del Claustro en las iniciativas propuestas por la dirección del centro, como han sido la celebración del Festival de Navidad o el día del centro, las graduaciones y la implantación del proyecto ¿Camino de Santiago?. Creemos que debemos seguir en esta línea, fomentando la participación de todos los miembros de la Comunidad Educativa y nos parece imprescindible seguir trabajando en el sentido de centro educativo.

#### OTRAS CONCLUSIONES RELEVANTES:

La ratio en todos los niveles sigue constituyendo una dificultad para el desarrollo de las programaciones y el seguimiento de las mismas.

Debemos resaltar las dificultades económicas por las que atraviesan nuestras familias y el propio centro. Esta situación nos condiciona la oferta de actividades extraescolares y la compra de material escolar.

Se solicita a la Administración que homologue las aplicaciones de Delphos y Educamos para dispositivos móviles y tabletas.

Seguimos considerando muy positivo el uso de la plataforma Teams. Solicitamos que se pueda añadir al alumnado y a las familias.

La dotación de ordenadores sigue resultando escasa, condicionando esto el uso de estos en el aula. Solicitamos a la Delegación una mayor dotación de equipos para poder llevar a cabo un mejor desarrollo de los objetivos del centro y del Plan Digital. Asimismo dos aulas de Ciclos de Formación Profesional no están dotadas de ordenadores, y las demás disponen de un equipo para cada 5 alumnos, siendo muchos ordenadores muy antiguos y

necesitando ser renovados. Solicitamos a la Administración una mayor dotación de estas herramientas de trabajo, imprescindibles para desempeñar la labor de docencia en enseñanzas propias de Informática.

## B. Objetivo, Actuación y Planificación

Objetivos Generales, Planificación y Actuaciones.

### Procesos de enseñanza

El centro debe indicar los objetivos y las actuaciones para los procesos de enseñanza y aprendizaje, incluidas las medidas de inclusión educativa y de atención a la diversidad.

- Objetivos y actuaciones que se han implementado.

- Realizar los análisis de resultados en relación con aprendizaje competencial
  - Toma de medidas tras los resultados de las pruebas externas
  - Mantener mecanismos que permiten mejora de resultados: Metodologías activas (DUA, cooperativo, diálogo...), proyectos inclusivos, desdobles, apoyos...
  - Mantener y potenciar programas que facilitan la att educativa a toda la diversidad del alumnado
  - Crear un modelo de plan individualizado común
  - Proporcionar mayor información sobre el alumnado a equipos docentes
  - Proceso seguimiento de pendientes
  - Variedad de instrumentos de evaluación y propuestas interdisciplinares con enfoque competencial
  - Crear proyecto de centro
  - Coordinar fechas pruebas:

- **Objetivo:**

Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
RINCÓN LECTOR	Octubre, Febrero y Mayo	D. Lengua	Centro (materiales rincón y libros)	Evidencia de la actuación
Jornada interna intercambio buenas prácticas	Junio	Claustro (Coordina ED)	Centro	Evidencia de la actuación
Calendario coordinación pruebas en cada grupo	Mensual	Tutores/ Profesores	Tablón aulas	Calendarios elaborados
Uso del Aprendizaje Cooperativo en	1 vez por trimestre	D. Inglés y Profesorado	Aulas centro	Acta final departamento

programa Bilingüe		DNL		Inglés
-------------------	--	-----	--	--------

- Fomentar un mayor uso del Aula ATECA.:

- **Objetivo:**

Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
PODCAST/LIBDUP Revista	Final de cada trimestre	Irene Martínez Aarón Montalvo Taravillo	Aula Ateca	Nº creaciones realizadas Encuesta final de curso
Grupo de trabajo formación material audiovisual	2º Trimestre	Aarón Montalvo Taravillo	Material Aula Ateca	Eval. formativa Informes uso material

- Conectar esta actividad palanca con las programaciones didácticas de todos los departamentos y no solo en Lengua o en los grupos en los que trabajan los recursos Proa.:

- **Objetivo:**

Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Taller de escritura	Noviembre-Mayo	D. Lengua	Material escritura	Registro celebración del taller
Concurso literario anual	Abril	D. Lengua	Material escritura Ordenadores/ Tablets	Evidencias realización del concurso

- Unificación de criterios para el seguimiento de materias pendientes.  
- Unificación de criterios y modelos de elaboración de los planes individualizados.:

- **Objetivo:**

Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Creación de modelo común de plan específico individualizado y p. refuerzo	Noviembre	DO/CCP	Centro	Evidencia modelo
Modelo unificado de seguimiento de materias pendientes	Noviembre-Enero	ED/CCP	Centro	Evidencias creación del modelo

- Aumentar la variedad de instrumentos de evaluación en todos los departamentos didácticos y dar un impulso a la autoevaluación y coevaluación del alumnado.:

- **Objetivo:**

Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Creación de rúbricas comunes	Noviembre-	CCP	Centro	Evidencia

para la corrección de textos	Mayo			rúbrica
Creación de repositorio de dianas de evaluación	Trimestral	D. Física y Química	Teams	Evidencia Teams

- Uso de metodologías activas de forma interdisciplinar.:

- **Objetivo:**

Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Reuniones Proyecto Arcipress sobre estas metodologías	Según convocatoria	Irene Martínez Aarón Montalvo	Innovación	Nº Sesiones
Grupo de trabajo sobre Metodologías activas y evaluación competencial	Noviembre	DO	CRFP y Centro	Realización de la formación
Creación de equipos de coordinación de proyectos interdisciplinares	1 vez al trimestre	ED	Centro	Evidencias (Actas)

- Insertar, en las programaciones didácticas de los departamentos, actividades en las que se pueda practicar el debate como herramienta fundamental de aprendizaje y consecución de criterio propio.:

- **Objetivo:**

Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Club de debate	Noviembre-Mayo	Profesores participantes	Centro	Evidencias desarrollo de la actividad
Efemérides	Noviembre-Mayo	Profesorado	Centro	Evidencias PdM

## Participación y convivencia

El centro debe indicar los objetivos y las actuaciones para la participación y la convivencia.

- Objetivos y actuaciones que se han implementado.
  - Crear espacios de colaboración del AMPA y de participación de las familias, fomentando la formación/escuela de padres.
  - Crear asociaciones de alumnado (valorar antiguos alumnos/as).
  - Diseñar la organización y gestión del aula de convivencia y comisión de convivencia.
  - Fomentar la comunicación y participación con las familias.

- Fomentar una mayor implicación del profesorado en el día de centro.
- Potenciar el programa de tutorías personales.
- Formar al profesorado en IE, disciplina positiva y resolución de conflictos.
- Implicar a las familias en jornadas especiales.
- Crear campañas de sensibilización sobre el respeto a los espacios, mobiliario y materiales.:

• Objetivo:				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Participación familias en proyecto ¿Arcipress?	Trimestral	Irene Martínez José Pedro Parra	Centro	Evidencias de la participación Encuesta final de curso
Inauguración Aula Convivencia	Septiembre	Belén Besteiro	Centro	Evidencia del acto
Creación del protocolo de uso del Aula de Convivencia	Septiembre-Octubre	Comisión Convivencia	Centro	Evidencia documento
Seguimiento de tutorías individuales	Mensual	DO y Dirección	Centro	Actas sesiones de seguimiento
Cursos de formación en centro Convivencia	Noviembre-Mayo	ED y DO	CRFP y Centro	Evidencia realización cursos
Concursos Tarjetas Navideñas, agenda escolar, etc	Noviembre-Mayo	D. Plástica	Materiales elaboración	Evidencias concursos realizados

- - Dar mayor difusión, dentro de la Comunidad Educativa, a las actuaciones de los órganos de gobierno.
- Establecer puentes entre os órganos de gobierno y los órganos de participación del centro.
- Buscar momentos de coordinación entre los departamentos y los recursos de atención a la diversidad (PT, AL... etc).
- Optimizar el uso y funcionamiento de los espacios del centro.
- Mejora del servicio de limpieza.
- Dotación de material a los departamentos.
- Extraescolares.
- Crear una comisión de buenas prácticas.
- Control de accesos.
- Mayor uso del aula Ateca.
- Unificar el archivo de documentación del alumnado.
- Pautas estandarizadas en la preparación y desarrollo de las evaluaciones.:

- **Objetivo:**

Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Jornada interna intercambio buenas prácticas	Junio	Claustro (Coordina ED)	Centro	Evidencia de la actuación
Mayor difusión en web y RRSS Actividades de centro	Noviembre-Mayo	ED/Responsable TIC	Digitales	Evidencia publicaciones

- Fomentar las jornadas de convivencia en el plan de acogida el alumnado.
- Participación en Consorcios e intercambios con otros centros.:

- **Objetivo:**

Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Proyecto agrupación centro	Pendiente de concesión	DO y ED	MEC	RdC en caso de concesión

- Insertar, en las programaciones didácticas de los departamentos, actividades en las que se pueda practicar el debate como herramienta fundamental de aprendizaje y consecución de criterio propio.:

- **Objetivo:**

Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Club de debate	Noviembre-Mayo	Profesores participantes	Centro	Evidencias desarrollo de la actividad

- Impulsar las actividades de performance desde los proyectos y las actividades interdepartamentales.
- Plantear la elaboración de un lipdub en el curso 25/26 mostrando las señas fundamentales de nuestro centro.:

- **Objetivo:**

Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
PODCAST/LIBDUP Revista	Final de cada trimestre	Irene Martínez Aarón Montalvo Taravillo	Aula Ateca	Nº creaciones realizadas Encuesta final de curso

- Mejorar el plan de acogida ya existente, introduciendo la figura del compañero-mentor y añadiendo alguna actividad para el primer día de curso.:

- Objetivo:**

Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Revisión plan de acogida alumnado 1º ESO	Septiembre	Dirección/ DO	Centro	Evidencia incorporación mejoras
Figura compañero-mentor	Septiembre	ED	Centro	Evidencia realización

- Fomentar el plan de formación, reforzando el ámbito de la IE, la disciplina positiva en aula y la resolución de conflictos.:

- Objetivo:**

Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Formación en el centro en este ámbito	Noviembre Marzo	Dirección del centro DO	CRFP	Nº Formaciones realizadas

## Coordinación externa

El centro debe indicar los objetivos y las actuaciones para la coordinación con otros centros, servicios e instituciones.

- Objetivos y actuaciones que se han implementado.**

- Propulsar, desde el centro, una mejor gestión de los protocolos de emergencia, buscando la colaboración del IES vecino.
- Mayor comunicación con los centros de primaria.
- Fomentar intercambios de profesorado y alumnado con otros centros, dentro y fuera de la provincia.
- Crear una comisión de coordinación de las FCTs para llevar a cabo la relación con las empresas.:

- Objetivo:**

Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Intercambio profesorado CEIP del municipio	2º/3º Trimestre	ED	Centros	Intercambios realizados
Simulacros emergencias	3 veces en el curso	ED/PRL	P. Autoprotección	Realización efectiva

## Planes y programas

El centro debe indicar los objetivos y las actuaciones para los planes y programas que se desarrolle en el centro.

- Objetivos y actuaciones que se han implementado.
  - - Fomentar el PROA+.
    - Centralizar la gestión de los proyectos del centro a través del Teams.
    - Mejorar la coordinación del profesorado participante en los proyectos. Buscar momentos comunes en el horario (séptima hora).
    - Seguir trabajando para la consecución de la acreditación ERASMUS+ en ESO y Bachillerato y realizar movilidades para no perder la que ya tenemos para FP:

• Objetivo:				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Solicitud acreditación escolar ERASMUS	Septiembre	Ana Valls	Centro	Presentación solicitud

- - Fomentar el plan de formación, reforzando el ámbito de la IE, la disciplina positiva en aula y la resolución de conflictos.:

• Objetivo:				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Formación de centro en disciplina positiva	2º Trimestre	DO y Dirección	Ponente externo	Realización de la formación

## Servicios complementarios

El centro debe indicar los objetivos y las actuaciones para los servicios complementarios.

- Objetivos y actuaciones que se han implementado.

## Objetivos propios

El centro debe indicar los objetivos y las actuaciones propios.

- Objetivos y actuaciones que se han implementado.
  - - Crear espacios de colaboración del AMPA y de participación de las familias, fomentando la formación/escuela de padres.
  - Crear asociaciones de alumnado (valorar antiguos alumnos/as).
  - Diseñar la organización y gestión del aula de convivencia y comisión de convivencia.
  - Fomentar la comunicación y participación con las familias.
  - Fomentar una mayor implicación del profesorado en el día de centro.
  - Potenciar el programa de tutorías personales.

- Formar al profesorado en IE, disciplina positiva y resolución de conflictos.
- Implicar a las familias en jornadas especiales.
- Crear campañas de sensibilización sobre el respeto a los espacios, mobiliario y materiales.:

• Objetivo:				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Invitar a familias a actividades de centro incluidas en programación o proyectos de centro	Trimestral	Departamento de francés Jefatura de estudios	Centro	Participaciones realizadas Encuesta final de curso
Crear una temática interdisciplinar para el día de centro	Día de centro	Equipo Directivo	Centro	Ev. día de centro
Brigadas de limpieza	Semanalmente	Jefatura de estudios Tutores/as.	Centro	Evidencia de jornadas/grupo

- Conectar las jornadas de centro (festivales, día de centro... etc) con las programaciones departamentales y la organización del centro.
- Incluir en el plan de acción tutorial la creación de un cartel de identidad del aula (1º y 2º de ESO) y un cartel con el lema del curso de 1º a 4º de ESO.
- Crear ambientes creativos y más acogedores (patio inclusivo, embellecimiento de aulas y pasillos... etc).
- Mayor implicación de la Comunidad Educativa en las jornadas especiales.
- Fomentar la formación en las líneas del centro.
- Camisetas/Merchandising.
- Visibilidad en web.
- Seguir trabajando en la europeización del centro y el objetivo de ser escuela embajadora de Europa.
- Camino de Santiago.:

• Objetivo:				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Proyecto Embellece tu centro	Noviembre-Mayo	D. Plástica	Materiales decoración	Evidencias rincones decorados
Buzón de canciones	Noviembre-Junio	D. Música	Buzón digital	Evidencia buzón

- Fomentar las jornadas de convivencia en el plan de acogida el alumnado.
- Participación en Consorcios e intercambios con otros centros.:

• Objetivo:				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación

Proyecto agrupación centro	Pendiente de concesión	DO y ED	MEC	RdC en caso de concesión
Solicitud acreditación escolar ERASMUS	Septiembre	Ana Valls	Centro	Presentación solicitud

- Impulsar las actividades de performance desde los proyectos y las actividades interdepartamentales.
- Plantear la elaboración de un lipdub en el curso 25/26 mostrando las señas fundamentales de nuestro centro.:

• <b>Objetivo:</b>				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
PODCAST/LIBDUP Revista	Final de cada trimestre	Irene Martínez Aarón Montalvo Taravillo	Aula Ateca	Nº creaciones realizadas Encuesta final de curso
Ofrecer Camino de Santiago		Equipo Directivo D. Geografía e Historia	Transporte Económicos	Realización del proyecto Diario de viaje

- Trabajar en un proyecto unificado de centro, estableciendo las líneas principales de la identidad que queremos lograr.:

• <b>Objetivo:</b>				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Proyecto Embellece tu centro	Noviembre-Mayo	D. Plástica	Materiales decoración	Evidencias rincones decorados
Inicio de elaboración de un proyecto propio	Enero-Abril	CCP	Centro	Creación de documento
Concursos Tarjetas Navideñas, agenda escolar etc	Noviembre-Mayo	D. Plástica	Materiales elaboración	Evidencias concursos realizados

## C. Formación e Innovación

Líneas prioritarias para la Formación y la Innovación.

### Eje formativo

El centro debe indicar por cada eje formativo seleccionado en el proyecto educativo, qué opciones incluye.

- Acción educativa
  - Convivencia positiva y valores democráticos
  - Desarrollo integral y bienestar del alumnado
  - Metodologías activas, participativas e inclusivas

- Competencias clave

**Campo NO obligatorio por registrar**

- Compromiso profesional
  - Compromiso con la mejora y calidad educativas
  - Participación en el centro
- Comunicación y liderazgo

**Campo NO obligatorio por registrar**

- Enseñanza - aprendizaje
  - Diseño de situaciones de aprendizaje
- Formación profesional
  - Competencia y actualización lingüística en FP
  - Digitalización e innovación tecnológica en FP
  - Enseñanzas, programas y proyectos en FP
  - Formación de alta tecnificación en FP
  - Metodologías aplicadas en FP
- Programas CLM
  - Bienestar emocional
  - Educación inclusiva
  - Éxito educativo y prevención del abandono escolar
  - Proyectos de innovación educativa

- Proyectos escolares saludables
- Radio educativa
- Proyectos bilingües
- Transformación digital
  - Código Escuela 4.0
  - Competencia digital docente
  - Uso efectivo de herramientas digitales en el aula
- Particularidades del centro

Este curso 25-26, por la puesta en marcha del funcionamiento del aula de convivencia, priorizaremos la formación del profesorado en la inclusión y convivencia y el bienestar emocional de los miembros de la Comunidad Educativa. Haremos asimismo hincapié en la atención a la diversidad y las medidas de refuerzo educativo, como medida preventiva. Desde la PGA se propone la implantación de acciones formativas, con la colaboración del CRFP, para dar impulso a la adquisición de competencias por parte del Claustro en estas líneas formativas.

Con la aplicación de la nueva normativa de la FP a todos los cursos de estas enseñanzas, se hará también una mayor incidencia en la formación del profesorado de la FP en la aplicación de la legislación, la metodología y evaluación.

## Aclaraciones

El centro puede establecer indicaciones o correcciones que crea oportunas.

- Aclaraciones

Campo NO obligatorio por registrar

## D. Aspectos organizativos

Concreción anual de los aspectos organizativos.

### Horarios

En este apartado se muestra el horario general del centro. Además, el centro debe de indicar las particularidades horarias del centro (horario de meses junio y septiembre, actividades

extraescolares...).

- Horario general del centro

Tramo	Hora de inicio	Hora de fin	Minutos que computa
1 <sup>a</sup> HMan	8:00	8:55	55
2 <sup>a</sup> HMan	8:55	9:50	55
3 <sup>a</sup> HMan	9:50	10:45	55
RecMan	10:45	11:15	30
4 <sup>a</sup> HMan	11:15	12:10	55
5 <sup>a</sup> HMan	12:10	13:05	55
6 <sup>a</sup> HMan	13:05	14:00	55
7 <sup>a</sup> HMan	14:00	14:55	55
1 <sup>a</sup> HTar	15:15	16:10	55
2 <sup>a</sup> HTar	16:10	17:05	55
3 <sup>a</sup> HTar	17:05	18:00	55
RecTar	18:00	18:20	20
4 <sup>a</sup> HTar	18:20	19:15	55
5 <sup>a</sup> HTar	19:15	20:10	55
6 <sup>a</sup> HTar	20:10	21:05	55

- Particularidades del centro

### Campo NO obligatorio por registrar

- Horario de atención a padres

Grupo	Tutor	Horario
B1A	D <sup>a</sup> . Sara González Jiménez	Lunes de 12:10 a 13:5
B1A	D <sup>a</sup> . Sara González Jiménez	Martes de 12:10 a 13:5
B1B	D <sup>a</sup> . Leticia Yagüe Tejedor	Jueves de 9:50 a 10:45
B1B	D <sup>a</sup> . Leticia Yagüe Tejedor	Lunes de 11:15 a 12:10
B1C	D <sup>a</sup> . Alicia Siquier Pérez	Martes de 12:10 a 13:5
B1C	D <sup>a</sup> . Alicia Siquier Pérez	Miercoles de 11:15 a 12:10
B2A	D. José Pedro Parra Gómez	Lunes de 9:50 a 10:45
B2A	D. José Pedro Parra Gómez	Viernes de 11:15 a 12:10
B2B	D. Alberto Pastor Carrascosa	Martes de 9:50 a 10:45
B2B	D. Alberto Pastor Carrascosa	Viernes de 8:55 a 9:50
B2C	D <sup>a</sup> . Belén Besteiro Martínez	Jueves de 9:50 a 10:45
B2C	D <sup>a</sup> . Belén Besteiro Martínez	Miercoles de 12:10 a 13:5
E1A	D <sup>a</sup> . Ana Valls Manzana	Jueves de 9:50 a 10:45
E1A	D <sup>a</sup> . Ana Valls Manzana	Miercoles de 11:15 a 12:10
E1B	D. Ángel Aparicio Vigara	Jueves de 9:50 a 10:45
E1B	D. Ángel Aparicio Vigara	Martes de 8:55 a 9:50
E1C	D <sup>a</sup> . Marta Claudia Hortal Peláez	Jueves de 8:55 a 9:50
E1C	D <sup>a</sup> . Marta Claudia Hortal Peláez	Viernes de 8:55 a 9:50
E1D	D <sup>a</sup> . Gloria Martín Serna	Lunes de 11:15 a 12:10
E1D	D <sup>a</sup> . Gloria Martín Serna	Miercoles de 12:10 a 13:5

E1E	Dª. Andrés Pérez Sánchez	Miercoles de 11:15 a 12:10
E1E	Dª. Andrés Pérez Sánchez	Viernes de 8:55 a 9:50
E2A	D. José María Haro Moreno	Jueves de 9:50 a 10:45
E2A	D. José María Haro Moreno	Martes de 9:50 a 10:45
E2B	Dª. Berta Belenguer Coronado	Lunes de 8:55 a 9:50
E2B	Dª. Berta Belenguer Coronado	Martes de 11:15 a 12:10
E2C	D. Daniel Guinea Recuero	Viernes de 12:10 a 13:5
E2C	D. Daniel Guinea Recuero	Viernes de 8:55 a 9:50
E2D	Dª. Ana María Rivera Canal	Jueves de 8:55 a 9:50
E2D	Dª. Ana María Rivera Canal	Miercoles de 12:10 a 13:5
E2E	D. David Quevedo Redondo	Lunes de 9:50 a 10:45
E2E	D. David Quevedo Redondo	Miercoles de 9:50 a 10:45
E3A	Dª. Isabel Demetrio Laya	Martes de 8:55 a 9:50
E3A	Dª. Isabel Demetrio Laya	Viernes de 11:15 a 12:10
E3B	D. Daniel Martín Pérez	Jueves de 9:50 a 10:45
E3B	D. Daniel Martín Pérez	Martes de 9:50 a 10:45
E3C	D. José Guillermo Aranda Garrido	Lunes de 12:10 a 13:5
E3C	D. José Guillermo Aranda Garrido	Martes de 12:10 a 13:5
E3D	Dª. Cristina Muñoz Cabezas	Martes de 9:50 a 10:45
E3D	Dª. Cristina Muñoz Cabezas	Viernes de 9:50 a 10:45
E4A	Dª. María Camarillo Martínez	Martes de 12:10 a 13:5
E4A	Dª. María Camarillo Martínez	Viernes de 11:15 a 12:10
E4B	Dª. María Teresa Martínez Rodrigo	Martes de 12:10 a 13:5
E4B	Dª. María Teresa Martínez Rodrigo	Viernes de 9:50 a 10:45
E4C	Dª. Beatriz Fernández Larios	Jueves de 9:50 a 10:45
E4C	Dª. Beatriz Fernández Larios	Lunes de 12:10 a 13:5
E4D	Dª. Beatriz Martínez Sánchez	Lunes de 9:50 a 10:45
E4D	Dª. Beatriz Martínez Sánchez	Viernes de 8:55 a 9:50
FPB_1D	D. Carlos Martínez García	Jueves de 12:10 a 13:5
FPB_1D	D. Carlos Martínez García	Miercoles de 14:00 a 14:55
FPB_2D	Dª. María del Carmen Sánchez Andres	Lunes de 8:55 a 9:50
FPB_2D	Dª. María del Carmen Sánchez Andres	Miercoles de 11:15 a 12:10
SMR_1D	D. David Rodríguez Garrido	Lunes de 11:15 a 12:10
SMR_1D	D. David Rodríguez Garrido	Martes de 8:55 a 9:50
SMR_1V	D. Rubén Avísor Melero	Lunes de 18:20 a 19:15
SMR_1V	D. Rubén Avísor Melero	Martes de 16:10 a 17:5
SMR_2D	D. José Luis Amorós Pallarés	Lunes de 8:55 a 9:50
SMR_2D	D. José Luis Amorós Pallarés	Viernes de 12:10 a 13:5
SMR_2V	Dª. Encarnación Delgado Hoyo	Martes de 19:15 a 20:10
SMR_2V	Dª. Encarnación Delgado Hoyo	Viernes de 17:5 a 18:00
ASI_1D	D. David Parra Gómez	Jueves de 8:55 a 9:50
ASI_1D	D. David Parra Gómez	Miercoles de 12:10 a 13:5
ASI_2D	Dª. Vanesa Martínez Antón	Lunes de 11:15 a 12:10
ASI_2D	Dª. Vanesa Martínez Antón	Viernes de 9:50 a 10:45
DAW_1D	D. Carlos Antonio Torres Torres	Martes de 11:15 a 12:10
DAW_1D	D. Carlos Antonio Torres Torres	Martes de 12:10 a 13:5
DAW_1V	D. Daniel García Rodríguez	Martes de 17:5 a 18:00
DAW_1V	D. Daniel García Rodríguez	Viernes de 17:5 a 18:00
DAW_2D	D. Unai Durán Hurtado	Martes de 8:55 a 9:50
DAW_2D	D. Unai Durán Hurtado	Viernes de 9:50 a 10:45

DAW_2V	Dª. Raquel Crespo Fuente	Martes de 18:20 a 19:15
DAW_2V	Dª. Raquel Crespo Fuente	Miercoles de 18:20 a 19:15
CIBER_V	D. Alexis Manuel Melián Segura	Miercoles de 16:10 a 17:5
CIBER_V	D. Alexis Manuel Melián Segura	Viernes de 15:15 a 16:10
IABIGDAT_V	D. Ángel Sánchez Melero	Lunes de 15:15 a 16:10
IABIGDAT_V	D. Ángel Sánchez Melero	Miercoles de 18:20 a 19:15
ASIR_M2	Dª. Vanesa Martínez Antón	Lunes de 11:15 a 12:10
ASIR_M2	Dª. Vanesa Martínez Antón	Viernes de 9:50 a 10:45
DAW_M2	D. Unai Durán Hurtado	Martes de 8:55 a 9:50
DAW_M2	D. Unai Durán Hurtado	Viernes de 9:50 a 10:45
SMR_M2	D. José Luis Amorós Pallarés	Lunes de 8:55 a 9:50
SMR_M2	D. José Luis Amorós Pallarés	Viernes de 12:10 a 13:5

## Actividades

En este apartado se muestran los servicios complementarios.

- Servicios complementarios

No existen datos.

## Periodos

En este apartado el centro debe especificar puntos generales sobre el periodo de adaptación (solo para aquellos centros que imparten enseñanzas de educación infantil).

- Periodo de adaptación

**Campo NO obligatorio por registrar**

## Espacios y tiempos

El centro debe indicar los criterios para la distribución de los espacios y tiempos.

- Distribución de espacios y tiempos singulares o específicos

### 1. ORGANIZACIÓN DE LOS ESPACIOS Y TIEMPOS PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DEL CENTRO:

#### 1.1. De los espacios:

Este curso hemos tenido dificultades en la elaboración de horarios por la falta de espacios, al seguir contando con un número elevado de grupos.

En el aulario se intenta que se desarrolle las clases de Bachillerato y 4º E.S.O., así como la totalidad de ciclos, dejando así el edificio principal para la E.S.O. de 1º a 3º.

El segundo curso de FP Básica se ha ubicado en un aula del edificio principal, equipada tanto

para el desarrollo

teórico como el práctico, pues está dotada de equipos informáticos para cada alumno. Se ha intentado dejar la Biblioteca como un espacio libre de clases, en el mayor número de periodos lectivos posibles, para realizar actividades y reuniones. Este año disponemos de un aula de Informática, a disposición del profesorado previa reserva, para la realización de actividades docentes, y cinco carros con portátiles. Disponemos de pizarras digitales en las todas aulas excepto en tres. Se ha tratado de maximizar el uso de estos espacios entre los docentes. Además, disponemos de 80 ordenadores portátiles para utilizar que se encuentran en cinco armarios en el edificio principal y aulario.

### 1.2. De los tiempos:

Los horarios de los profesores se concretan en 19 horas lectivas de acuerdo a los presupuestos generales Anuales de la Comunidad de Castilla la Mancha. Además, el equipo directivo ha decidido fijar el horario del profesorado en 19 periodos lectivos y 8 complementarios de permanencia semanal en el centro.

Todo profesor debe incluir la hora de atención a padres. En caso de ser tutor, además, deberá añadir la hora de atención a padres como tutor y reunión con orientación y jefatura si es tutor de la ESO o Bachillerato. Si un profesor es jefe de departamento, acudirá a la reunión de la CCP en horario de 11:15 a 12:10 los martes. Y si es profesorado es DNL realizará una reunión los lunes a cuarta hora de la mañana.

## 2. CRITERIOS UTILIZADOS PARA EL ESTABLECIMIENTO DE ESTA ORGANIZACIÓN Y LA ELABORACIÓN DE HORARIOS:

### 2.1. Criterios generales:

- Ponderación: Facilitar el mejor aprendizaje del alumnado con la ubicación de las materias más complejas en los momentos de mayor rendimiento del día.
- Contigüidad: Ofrecer una presencia equilibrada a lo largo de la semana de las materias que componen su currículum.
- Desdobles: Favorecer el aprendizaje a través de grupos más reducidos y una atención más individualizada.
- Optativas: Facilitar el desarrollo del currículum armonizando las materias fundamentales con las optativas. Teniendo en cuenta un número mínimo de alumnos para poder dar respuesta a la demanda de los mismos.

### 2.2. Criterios específicos:

- En 1º, 2º y 3º heterogeneidad a todos los niveles: competencia curricular, actitudes, sexo, origen, dominio de la lengua, centro de procedencia (en 1º de E.S.O.) y ratio.
- Compatibilidad entre alumnado. Para 1º de E.S.O. se ha tenido en cuenta el informe y las recomendaciones de los tutores de 6º de Primaria. En los grupos de 2º y 3º de la E.S.O. se tiene muy presente las recomendaciones de agrupamiento recogidas en las actas de junio.
- Para 4º de E.S.O. y Bachilleratos, se han agrupado según la optatividad e itinerario elegido por el alumnado. Este año contamos con cuatro grupos de 4º de la ESO, tres de 1º de Bachillerato y tres de 2º de Bachillerato.
- Los criterios para la selección de los alumnos recomendados al programa de Diversificación son los establecidos en la legislación vigente, junto con la propuesta del equipo docente del alumno y teniendo en cuenta el aprovechamiento máximo de este programa y contando siempre con el informe orientador.

- Para los Programas de Ciclos Formativos de Grado Básico se tiene en cuenta lo extraordinario de esta medida, los criterios legislativos y los informes del equipo docente y orientación.

- El alumnado que repite curso es repartido entre todos los grupos, evitando de esta forma que un grupo se llene de alumnos repetidores.

### 2.3. Criterios para el reparto de tutorías:

- Las tutorías se han repartido por los departamentos de forma equitativa, teniendo en cuenta las necesidades del centro y la disponibilidad lectiva de cada departamento. A la hora de asignar la tutoría se ha tenido en cuenta, en los casos posibles, que el profesorado haya tenido experiencia previa como tutor y que haya sido solicitado por el profesor.

- Un criterio que ha sido fundamental es el de la asignación de tutoría a grupos en los que se dé clase a todos los alumnos. Este hecho es bastante complicado debido a condicionantes como el Programa de desarrollo lingüístico en inglés.

### 2.4. Criterios para el reparto de guardias:

\* Guardias ordinarias: Hay un máximo de cuatro guardias por profesor, quedando estas edificadas por los siguientes motivos:

- Superar los 20 períodos lectivos de forma no voluntaria.
- Coordinar los programas de mediación y convivencia.
- Responsable de Formación del profesorado.
- Organizar campeonatos deportivos durante los recreos.
- Realizar tareas de mantenimiento de equipos informáticos.
- Participar en el programa de tutorías personales.

\* Guardias de Biblioteca: Son asignadas a petición del profesorado que lo solicita, en la medida de la disponibilidad horaria del centro. Se ha priorizado en la asignación a los profesores mayores de 55 años que lo han requerido.

\* Guardias de recreo: Cinco profesores cada recreo se encargan de cuidar este espacio y ayudar a los conserjes en el control de alumnos que pueden salir del centro.

\* Preferencia del profesorado. Tras la aplicación de los puntos anteriores, se ha tenido en cuenta la preferencia del profesorado en la medida de lo posible.

### 2.5. Criterios para el horario del alumnado:

Para la elaboración de los horarios del alumnado se ha tenido en cuenta los siguientes:

- En cuanto a la elección de la optatividad, se atiende a los decretos de organización correspondiente.

- Además, se han tenido en cuenta las siguientes líneas básicas:

\* Programa de desarrollo lingüístico en inglés:

- 1º E.S.O.: Biología y Geología y Música.
- 2º E.S.O.: Geografía e Historia y Música.
- 3º E.S.O.: Educación Física y Biología y Geología. Se añade una hora de inglés a 7º hora para adecuar el proyecto lingüístico.
- 4º E.S.O.: Educación Física y Geografía e Historia.
- Favorecer los apoyos de PT dentro del aula en Matemáticas y Lengua.
- Se establece el criterio del aula grupo a los niveles de 1º, 2º y 3º ESO, con el fin de minimizar el desplazamiento de los alumnos por el centro y mejorar su adaptación.
- Atención individualizada a ACNEEs y alumnado con dificultades de aprendizaje siempre que sea posible dentro del aula.
- Priorización de la convivencia y trabajo preventivo: observatorio de la convivencia y

mediación.

- Se pretende que las asignaturas estén repartidas de forma equilibrada a lo largo de la semana.

### 3. OTROS ASPECTOS IMPORTANTES:

- En el horario del centro se han introducido las reuniones de los departamentos didácticos en séptimas horas.

- Las reuniones de tutores se contemplan en el horario del centro por niveles. Estas están coordinadas por la orientadora y jefatura de estudios. Son semanales y planifican y coordinan el desarrollo del plan de acción tutorial.

- Con respecto a las reuniones con familias a lo largo del curso se llevarán a cabo varias convocatorias. Este año se han realizado las de 1º de la ESO en paralelo al comienzo de las tareas

lectivas, la primera semana de septiembre y el resto después de la evaluación inicial (primera semana de octubre), donde se presentaron el curso, los proyectos del centro y los tutores, así como el Programa de desarrollo lingüístico en inglés para los padres y madres. Además de estas reuniones de presentación, a lo largo del año se planifican otras con temas de carácter tutorial (orientación hacia las enseñanzas no obligatorias, elección de itinerarios de 4º, temas de absentismo y justificación de faltas, etc.) Con el proceso de escolarización se llevan a cabo otras actividades con familias, tanto del centro como de futuros alumnos.

- Con respecto a la participación, se organiza con el AMPA una sesión formativa que la denominamos de puertas abiertas. Este curso escolar, está prevista la realización en el mes de

febrero - marzo, y mantiene la línea de formación iniciada en los cursos anteriores. Se ha facilitado un espacio para que el AMPA pueda realizar sus funciones dentro del horario lectivo en el centro.

## Responsabilidades

En este apartado se muestra la relación de docentes que forman parte del Claustro del profesorado, de la Comisión de Coordinación Pedagógica, además de las personas que ejercen la tutoría de cada unidad o grupo.

- Claustro del profesorado

Nombre	Puesto	Cargo	Sustituto
Aguilar López, Dulce Nombre de María	0597 - EDUCACION ESPECIAL, PEDAGOGIA TERAPEUTICA	null	null
Aguilar Romera, Luis Fernando	0590 - TECNOLOGIA	EM.EQ.COM - SECRETARIO	null
Amorós Pallarés, José Luis	0590 - INFORMATICA	null	null
Aparicio Vigara, Ángel	0590 - MATEMATICAS	null	null
Aparicio Vigara, María del Pilar	0590 - INGLES	null	null
Aranda Garrido, José Guillermo	0590 - BIOLOGIA Y GEOLOGIA	null	null
Avison Melero, Rubén	0590 - INFORMATICA	null	null
Belenguer Coronado, Berta	0590 - FISICA Y QUIMICA	null	null
Benito López, Laura	0590 - LENGUA CASTELLANA Y LITERATURA	null	null
Bernárdez Iglesias, David	0590 - MATEMATICAS	J.ESTUDIOS - ES.DPL.AUT - ES.JEFE.EM - ES.JEF.INT	null

Besteiro Martínez, Belén	0590 - FILOSOFIA	EM.JEFE.EM - DIRECTOR - EM.JEF.INT - C.PREV. - EM.DPL.AUT	null
Brihuega Aguilar, María	0590 - SISTEMAS Y APLICACIONES INFORMATICAS	J.EST.ADJ	null
Calvo Olmeda, Laura	0590 - APOYO AL AREA DE LENGUA Y CIENCIAS SOCIALES	null	null
Camarillo Martínez, María	0590 - MATEMATICAS	null	null
Castilla Cano, Alberto	0590 - ECONOMIA	null	null
Cid Ortega, Santiago	0590 - MATEMATICAS	null	null
Cifo Alfaro, José Antonio	0590 - SISTEMAS Y APLICACIONES INFORMATICAS	COOR. FAM	null
Contreras López, Eva	0590 - FILOSOFIA	J.DEPARTA	null
Corral Martínez, María del Mar	0590 - LENGUA CASTELLANA Y LITERATURA	RESP. BBL	null
Crespo Fuente, Raquel	0590 - INFORMATICA	null	null
Del Cerro Márquez, Irene	0590 - BIOLOGIA Y GEOLOGIA	null	null
Delgado Hoyo, Encarnación	0590 - INFORMATICA	EM.INT.EQ2	null
Demetrio Laya, Isabel	0590 - MUSICA	J.DEPARTA	null
Durán Hurtado, Unai	0590 - SISTEMAS Y APLICACIONES INFORMATICAS	null	null
Estepa Sierra, María	0590 - INGLES	null	null
Fernández Larios, Beatriz	0590 - GEOGRAFIA E HISTORIA	null	null
Fernández Larios, María Isabel	0590 - LENGUA CASTELLANA Y LITERATURA	null	null
Garcés Esteban, Pablo	0590 - MATEMATICAS	null	null
García Rodríguez, Daniel	0590 - SISTEMAS Y APLICACIONES INFORMATICAS	null	null
García Taboada, Ruth	0590 - APOYO AL AREA DE CIENCIAS O TECNOLOGIA	null	null
González Jiménez, Sara	0590 - FISICA Y QUIMICA	J.DEPARTA	null
Grande Ayuso, Martín	0590 - MATEMATICAS	null	null
Guinea Recuero, Daniel	0590 - MUSICA	null	null
Haro Moreno, José María	0590 - MATEMATICAS	J.DEPARTA - EM.INT.EQ1	null
Hortal Peláez, Marta Claudia	0590 - INGLES	null	null
Justo Rodríguez, Francisco	0590 - SISTEMAS Y APLICACIONES INFORMATICAS	null	null
Lara Dueñas, David	0590 - EDUCACION FISICA	ES.EQ.AUX	null
Llorente Martínez, Paula	0590 - ORIENTADOR/A	EM.INT.EQ1 - J.DEPARTA - EM.EQ.NEE	null
López Abad, Concepción	0590 - APOYO AL AREA DE LENGUA Y CIENCIAS SOCIALES	null	null
López Cruz, José Antonio	0590 - APOYO AL AREA DE CIENCIAS O TECNOLOGIA	null	null
López Petidier, Dolores Carmen	0590 - INGLES	null	null
Madrid Lozano, Eva	0590 - DIBUJO	null	null
Martín Pérez, Daniel	0590 - FISICA Y QUIMICA	null	null
Martín Serna, Gloria	0590 - INGLES	null	null
Martínez Antón, Vanesa	0590 - INFORMATICA	null	null
Martínez Castilla, Francisco Javier	0590 - APOYO AL AREA DE LENGUA Y CIENCIAS SOCIALES	null	null
Martínez Cortés, Irene	0590 - FRANCES	J.DEPARTA	null
Martínez García, Carlos	0590 - SISTEMAS Y APLICACIONES INFORMATICAS	null	null
Martínez Hombrados, Rafael Diego	0590 - INFORMATICA	null	null
Martínez Rodrigo, María Teresa	0590 - LENGUA CASTELLANA Y LITERATURA	null	null
Martínez Sánchez, Beatriz	0590 - INGLES	EM.INT.EQ1 - J.DEPARTA	null

Mediavilla Fernández de Bastida, María Solemnidad	0590 - GRIEGO	J.DEPARTA	null
Melián Segura, Alexis Manuel	0590 - SISTEMAS Y APLICACIONES INFORMATICAS	null	null
Montalvo Taravillo, Aarón	0511-INFORMÁTICA	COORD.ATE	null
Muñoz Cabezas, Cristina	0590 - DIBUJO	J.DEPARTA	null
Obeo Núñez, Juan	0590 - FORMACION Y ORIENTACION LABORAL	J.DEPARTA	null
Ormeño Gutiérrez, Virginia	0590 - LENGUA CASTELLANA Y LITERATURA	null	null
Parra Gómez, David	0590 - SISTEMAS Y APLICACIONES INFORMATICAS	COORD.APE	null
Parra Gómez, José Pedro	0590 - MATEMATICAS	J.EST.ADJ	null
Pastor Carrascosa, Alberto	0590 - GEOGRAFIA E HISTORIA	COR.B.PRO - J.DEPARTA	null
Pavía Cardell, Ignacio	RELIGION	null	null
Pérez Sánchez, Andrés	0590 - ECONOMIA	J.DEPARTA	null
Pico Gil, Rebeca	0590 - EDUCACION FISICA	COORPES - J.DEPARTA - EM.EQ.AUX	null
Quevedo Redondo, David	0590 - FILOSOFIA	ES.INT.EQ1	null
Quevedo Sánchez, José Antonio	0590 - LENGUA CASTELLANA Y LITERATURA	null	null
Rebollo Vioque, María Belén	0597 - EDUCACION ESPECIAL, PEDAGOGIA TERAPEUTICA	RESP. AEXT	null
Rey Gil, María I. Del	0590 - FISICA Y QUIMICA	null	null
Rhodes Rodríguez, Celeste	0590 - INFORMATICA	null	null
Rivera Canal, Ana María	0590 - DIBUJO	null	null
Rodríguez Garrido, David	0590 - INFORMATICA	EM.INT.EQ1 - J.DEPARTA	null
Rodríguez Veranes, Liliana	0590 - TECNOLOGIA	null	null
Ruano Jiménez, María del Carmen	0590 - INFORMATICA	null	null
Rubio Atienza, Juan José	0590 - SISTEMAS Y APLICACIONES INFORMATICAS	null	null
Rubio Osorio, Tomás	0590 - TECNOLOGIA	J.DEPARTA	null
San Juan Pastor, César	0590 - INFORMATICA	COR.FT.DIG	null
San Martín Antuña, Pablo	0590 - FORMACION Y ORIENTACION LABORAL	null	null
Sánchez Andres, María del Carmen	0590 - SISTEMAS Y APLICACIONES INFORMATICAS	COR.PR.FP	null
Sánchez Melero, Ángel	0590 - INFORMATICA	ES.INT.EQ2	null
Serrano Garrido, José Antonio	0590 - INGLES	null	null
Serrano Garrido, María del Mar	0590 - LENGUA CASTELLANA Y LITERATURA	J.DEPARTA - R. PLAN LE	null
Sevilla Rodríguez, Clara Pilar	0597 - EDUCACION ESPECIAL, AUDICION Y LENGUAJE	null	null
Siquier Pérez, Alicia	0590 - GEOGRAFIA E HISTORIA	null	null
Torrequebrada Pastor, Rafael	0590 - BIOLOGIA Y GEOLOGIA	J.EST.ADJ	null
Torres Torres, Carlos Antonio	0590 - SISTEMAS Y APLICACIONES INFORMATICAS	null	null
Valls Manzana, Ana	0590 - GEOGRAFIA E HISTORIA	ES.INT.EQ1 - AS. LING. - COR PRO EU	null
Villaverde Casalengua, María del Pilar	0590 - GEOGRAFIA E HISTORIA	null	null
Villote Torres, José	0590 - GEOGRAFIA E HISTORIA	null	null
Wizner Pérez, Juan José	0590 - EDUCACION FISICA	EM.EQ.AUX	null
Yagüe Tejedor, Leticia	0590 - BIOLOGIA Y GEOLOGIA	J.DEPARTA	null

- Comisión de Coordinación Pedagógica

Nombre	Puesto	Cargo	Sustituto
Bernárdez Iglesias, David	0590 - MATEMATICAS	J.ESTUDIOS - ES.DPL.AUT - ES.JEFE.EM - ES.JEF.INT	null

Besteiro Martínez, Belén	0590 - FILOSOFIA	EM.JEFE.EM - DIRECTOR - EM.JEF.INT - C.PREV. - EM.DPL.AUT	null
Contreras López, Eva	0590 - FILOSOFIA	J.DEPARTA	null
Demetrio Laya, Isabel	0590 - MUSICA	J.DEPARTA	null
González Jiménez, Sara	0590 - FISICA Y QUIMICA	J.DEPARTA	null
Haro Moreno, José María	0590 - MATEMATICAS	J.DEPARTA - EM.INT.EQ1	null
Llorente Martínez, Paula	0590 - ORIENTADOR/A	EM.INT.EQ1 - J.DEPARTA - EM.EQ.NEE	null
Martínez Cortés, Irene	0590 - FRANCES	J.DEPARTA	null
Martínez Sánchez, Beatriz	0590 - INGLES	EM.INT.EQ1 - J.DEPARTA	null
Mediavilla Fernández de Bastida, María Solemnidad	0590 - GRIEGO	J.DEPARTA	null
Muñoz Cabezas, Cristina	0590 - DIBUJO	J.DEPARTA	null
Obeo Núñez, Juan	0590 - FORMACION Y ORIENTACION LABORAL	J.DEPARTA	null
Pastor Carrascosa, Alberto	0590 - GEOGRAFIA E HISTORIA	COR B.PRO - J.DEPARTA	null
Pavía Cardell, Ignacio	RELIGION	null	null
Pérez Sánchez, Andrés	0590 - ECONOMIA	J.DEPARTA	null
Pico Gil, Rebeca	0590 - EDUCACION FISICA	COORPES - J.DEPARTA - EM.EQ.AUX	null
Rodríguez Garrido, David	0590 - INFORMATICA	EM.INT.EQ1 - J.DEPARTA	null
Rubio Osorio, Tomás	0590 - TECNOLOGIA	J.DEPARTA	null
San Juan Pastor, César	0590 - INFORMATICA	COR.FT.DIG	null
Serrano Garrido, María del Mar	0590 - LENGUA CASTELLANA Y LITERATURA	J.DEPARTA - R. PLAN LE	null
Valls Manzana, Ana	0590 - GEOGRAFIA E HISTORIA	ES.INT.EQ1 - AS. LING. - COR PRO EU	null
Yagüe Tejedor, Leticia	0590 - BIOLOGIA Y GEOLOGIA	J.DEPARTA	null

- La persona que ejerce la tutoría

Grupo	Tutor
E1B	Aparicio Vigara, Ángel
E3C	Aranda Garrido, José Guillermo
E2B	Belenguer Coronado, Berta
B2C	Besteiro Martínez, Belén
E4A	Camarillo Martínez, María
E3A	Demetrio Laya, Isabel
E4C	Fernández Larios, Beatriz
B1A	González Jiménez, Sara
E2C	Guinea Recuero, Daniel
E2A	Haro Moreno, José María
E1C	Hortal Peláez, Marta Claudia
E3B	Martín Pérez, Daniel
E1D	Martín Serna, Gloria
E4B	Martínez Rodrigo, María Teresa
E4D	Martínez Sánchez, Beatriz
E3D	Muñoz Cabezas, Cristina
B2A	Parra Gómez, José Pedro
B2B	Pastor Carrascosa, Alberto
E1E	Pérez Sánchez, Andrés
E2E	Quevedo Redondo, David
E2D	Rivera Canal, Ana María
B1C	Siquier Pérez, Alicia

E1A	Valls Manzana, Ana
B1B	Yagüe Tejedor, Leticia
FPB_1D	Martinez García, Carlos
FPB_2D	Sánchez Andres, María del Carmen
SMR_2D	Amorós Pallarés, José Luis
SMR_1V	Avison Melero, Rubén
SMR_2V	Delgado Hoyo, Encarnación
SMR_1D	Rodríguez Garrido, David
DAW_2V	Crespo Fuente, Raquel
DAW_2D	Durán Hurtado, Unai
DAW_1V	García Rodríguez, Daniel
ASI_2D	Martínez Antón, Vanesa
ASI_1D	Parra Gómez, David
DAW_1D	Torres Torres, Carlos Antonio
CIBER_V	Melián Segura, Alexis Manuel
IABIGDAT_V	Sánchez Melero, Ángel
SMR_M2	Amorós Pallarés, José Luis
DAW_M2	Durán Hurtado, Unai
ASIR_M2	Martínez Antón, Vanesa

## Calendarios

El centro debe indicar el horario de cada uno de los órganos y responsabilidades del centro. En la siguiente tabla, se muestra un ejemplo que se podrá modificar según lo establecido en cada centro.

- Órganos y responsabilidades

<b>Órganos de gobierno</b>	E. Directivo	Semanal, según horario
	Claustro	Trimestral, según convocatoria más inicio y fin de curso
	C. Escolar	Trimestral, según convocatoria
<b>Órganos de coordinación docente (según tipo de centro)</b>	CCP	Semanal, según horario
	Departamentos didácticos y orientación	Semanal, según horario
	Tutoría	Semanal, según horario
	Junta de profesores de grupo	Inicio de curso, trimestral y según necesidades
<b>Órganos de participación</b>	Junta de Delegados del alumnado	Inicio de curso, trimestral y según necesidades
	AMPA	Previsión Trimestral
	AA	Previsión Trimestral
<b>Responsables de funciones específicas</b>	Formación	Semanal según horario y planificación
	Actividades complementarias y Extracurriculares	Semanal según horario y planificación
	Biblioteca	Semanal según horario y planificación

	Proyecto Escolar Saludable	Semanal según horario y planificación
	Convivencia	Semanal según horario y planificación
	Coordinación lingüística	Semanal según horario y planificación
	Riesgos Laborales	Semanal según horario y planificación
	Igualdad	Semanal según horario y planificación

## E. Actividades extracurriculares

Programa anual de actividades extracurriculares.

### Relación de actividades extracurriculares

El centro debe indicar la relación de actividades extracurriculares rellenando la tabla siguiente o incluir una tabla propia.

- Actividades extracurriculares propuestas

RELACIÓN DE ACTIVIDADES						
RESPONSABLE	TÍTULO	CARÁCTER	TIPO	NIVEL / GRUPOS	FECHA PREVISTA	RECURSOS
Departamento de Educación Física	Proyecto GR Arquitectura Negra (Pernocta en 4º ESO)	Fuera del centro	Extraescolar	1º a 4º ESO	Octubre	Económicos Autobús Tiendas Varios
Departamento de Educación Física	Semana Blanca	Viaje escolar	Extraescolar	ESO y 1º BACH	19-23 Enero	Económicos
Departamento de Educación Física	Escalada	Fuera del centro	Extraescolar	1º y 2º ESO	Mayo/ Junio	Económicos
Departamento de Educación Física	Intercentros	Fuera del centro	Extraescolar	2º, 3º y 4º ESO 1º BACH	Marzo/ Abril	Instalaciones deportivas Material deportivo
Departamento de Educación Física	Juegos Olímpicos	Fuera del centro	Extraescolar	1º ESO 1º BACH	Marzo/ Abril	Instalaciones deportivas Material deportivo Profesorado
Departamento de Educación Física	Jornada multideporte (UAH o Marchamalo)	Fuera del centro	Extraescolar	3º ESO	Abril/ Mayo	Económicos
Departamento de Educación Física	Actividades naturaleza y/o acuáticas	Fuera del centro	Extraescolar	3º y 4º ESO 1º BACH	Mayo/ Junio	Instalaciones municipales
Departamento de Educación Física	Máster tenis	Fuera del centro	Extraescolar	4º ESO 1º BACH	Abril	Económicos
Departamento de	Senderismo	Fuera del	Extraescolar	1º ACH	Octubre	Económicos

Educación Física	Hayedo Tejera Negra	centro				Autobús
Departamento de Educación Física	Carrera Solidaria	En el centro	Complementaria	TODOS	Por determinar	Centro Varios
Departamento de Educación Física	Recreos Alternativos	En el centro	Complementaria	TODOS	Anual	Centro Material deportivo
Departamento de Educación Física	Somos deportes 3-18 Guadavisión	Fuera del centro	Extraescolar	TODOS	Por determinar	Varios
Departamento de Educación Física	Actividades PES	En el centro	Complementaria	TODOS	Anual	Centro Materiales
Departamento de Orientación	CALEIDOSCOPIO	Autoestima y superación personal	Complementaria	1º ESO	1º Trimestre	Aportados por el centro y /o agentes externos
Departamento de Orientación	AESLEME	Prevención accidentes de tráfico	Complementaria	1º ESO	1º Trimestre	Aportados por el centro y /o agentes externos
Departamento de Orientación	TU CUENTAS	Acoso y ciberacoso	Complementaria	1º eso	1º Trimestre	Aportados por el centro y /o agentes externos
Departamento de Orientación	APLEC	Nomofobia, videojuegos y juegos de azar	Complementaria	2º ESO	1º Trimestre	Aportados por el centro y /o agentes externos
Departamento de Orientación	ANFORMAD	Prevención e intervención en violencia familiar	Complementaria	2º ESO	2º Trimestre	Aportados por el centro y /o agentes externos
Departamento de Orientación	ALCER	Importancia de la donación de órganos	Complementaria	3º y 4º ESO	1º Trimestre	Aportados por el centro y /o agentes externos
Departamento de Orientación	Puertas Abiertas UAH	Orientación Universitaria	Extraescolar	BACH	1º Trimestre	Transporte
Departamento de Orientación	FERIA FP	Orientación académica y profesional	Extraescolar	3º y 4º ESO	3º Trimestre	Transporte
Departamento de Orientación	FESCIGU	Acción Tutorial	Extraescolar	DIVER	1º Trimestre	Profesorado
Departamento de Orientación	Visita Biblioteca	Plan de Lectura	Complementaria	DIVER	1º Trimestre	Profesorado
Departamento de Orientación	Museos/V. Culturales en Madrid	Historia, ciencia y cultura	Extraescolar	DIVER	Por determinar	Económicos Transporte

Departamento de Orientación	Semana de la Ciencia	Talleres Ciencia	Complementaria	DIVER	1º Trimestre	Materiales
Departamento de Orientación	P. Ayudantes	Formación	Complementaria	1º y 2º ESO	1º Trimestre	Equipo Med.
Departamento de Orientación	Reserva Ornitológica	Visita fuera del centro	Extraescolar	DIVER	1º Trimestre	Ninguno
Departamento de Orientación	Parque Europa	Jornada fuera del centro	Extraescolar	DIVER	2º Trimestre	Transporte
Departamento de Orientación	Archivo municipal Alovera	Visita fuera de centro	Extraescolar	DIVER	3º Trimestre	Transporte
Departamento de Orientación	Taller escritura	Iniciación a la escritura	Complementaria	DIVER	3º Trimestre	Ponente ext.
Departamento de Orientación	Entrevista a política	La mujer en la historia	Complementaria	DIVER	2º Trimestre	Ponente ext.
Departamento de Orientación	Museo lunar	Visita fuera de centro	Extraescolar	DIVER	2º Trimestre	Transporte
Departamento de Orientación	Fábrica Mahou	Visita fuera de centro	Extraescolar	DIVER	2º Trimestre	Transporte
Departamento de Orientación	Depuradora Aguas	Visita fuera de centro	Extraescolar	DIVER	2º Trimestre	Transporte
Departamento de Orientación	Casa Hippolytus	Visita fuera de centro	Extraescolar	DIVER	1º Trimestre	Transporte
Departamento de Filosofía	FESCIGU	Jornada fuera de centro	Extraescolar	2º ESO	1º Trimestre	Profesorado
Departamento de Filosofía	CONGRESO DIPUT.	Visita fuera de centro	Extraescolar	2º ESO y 4º ESO 1º BACH	2º Trimestre 3º Trimestre	Transporte
Departamento de Filosofía	Reserva ornitológica	Visita fuera de centro	Extraescolar	2º ESO	2º Trimestre	Ninguno
Departamento de Filosofía	Senderismo	Jornada fuera de centro	Extraescolar	2º ESO	3º Trimestre	Transporte
Departamento de Filosofía	LIGUILA DEBATE	Actividad en centro	Complementaria	2º y 4º ESO	Anual	Ninguno
Departamento de Filosofía	Observatorio YEBES	Visita fuera del centro	Extraescolar	1º BACH	1º Trimestre	Transporte
Departamento de Filosofía	Museo Arqueológico Madrid	Visita fuera del centro	Extraescolar	1º BACH	2º Trimestre	Transporte Económicos
Departamento de Filosofía	Atapuerca	Jornada fuera del centro	Extraescolar	1º BACH	2º Trimestre	Transporte Económicos
Departamento de Francés	ALCINE	Jornada fuera del centro	Extraescolar	4º ESO y BACH	1º Trimestre	Transporte
Departamento de Francés	Visita IES Carmen Burgos (Alovera)	Visita fuera del centro	Extraescolar	4º ESO y BACH	1º o 2º Trimestre	Ninguno
Departamento de Francés	CUENTACUENTOS	Visita Biblioteca	Complementaria	3º y 4º ESO 1º BACH	Noviembre	Ninguno

Departamento de Francés	Visita cultural Madrid	Jornada fuera del centro	Extraescolar	4º ESO, 1º BACH	2º Trimestre	Transporte Entradas
Departamento de Francés	Teatro	Jornada fuera del centro	Extraescolar	1º, 2º y 3º ESO	2º/3º Trimestre	Transporte Entradas
Departamento de Griego	Visita Museo del Prado	Jornada fuera de centro	Extraescolar	21 y 4º ESO	Por determinar	Económicos Transporte
Departamento de Griego	CRETA/TEATRO	Viaje escolar	Extraescolar	4º ESO 1º BACH	Por determinar	Económicos
Departamento de Griego	Viaje a Roma	Viaje de estudio	Extraescolar	4º ESO y BACH	Por determinar	Económicos
Departamento de Griego	Visita Complutum o parque arqueológico	Jornada cultural	Extraescolar	2º y 4º ESO 1º BACH	Por determinar	Económicos Transporte
Interdepartamental	Camino de Santiago	Viaje escolar	Extraescolar	1º y 2º ESO	2º/3º trimestre	Económicos Transporte
Interdepartamental	Día de centro	Jornada en el centro	Complementaria	TODOS	2º Trimestre	Materiales
Interdepartamental	Participación de los departamentos en la preparación de efemérides: Día escolar de la no violencia y la paz (30 de enero) - Día internacional de la mujer (8 de marzo) - Día del Libro (23 de abril) - Día de Europa (9 de mayo) - Día Internacional de la Eliminación de la Violencia contra la Mujer (25 de noviembre) - Día de la Constitución española (6 de diciembre)	Actividad de centro	Complementaria	TODOS	Según calendario	Centro
Departamento de Ciencias Naturales	P. potabilizadora Sorbe	Jornada fuera de centro	Extraescolar	1º ESO	Noviembre	Transporte
Departamento de Ciencias Naturales	Natura Ibérica	Actividad en el centro	Extraescolar	1º ESO	Mayo	Centro

Departamento de Ciencias Naturales	Aula y Natura	Actividad en el centro	Extraescolar	1º ESO	Por determinar	Centro
Departamento de Ciencias Naturales	Museo Ciencias CLM	Jornada fuera de centro	Extraescolar	3º ESO	Marzo	Transporte
Departamento de Ciencias Naturales	Prog. ConóceME	Actividad en el centro	Extraescolar	3º ESO	Por determinar	Centro
Departamento de Ciencias Naturales	Charla donación órganos	Actividad en el centro	Extraescolar	3º ESO	Por determinar	Centro
Departamento de Ciencias Naturales	C. Interpretación paleontológica Tamajón	Jornada fuera de centro	Extraescolar	4º ESO	Abril	Transporte
Departamento de Ciencias Naturales	Atapuerca y Burgos	Jornada fuera de centro	Extraescolar	4º ESO	Abril	Transporte
Departamento de Ciencias Naturales	Semana de la Ciencia UAH	Jornada fuera de centro	Extraescolar	4º ESO 1º BACH	Noviembre	Transporte
Departamento de Ciencias Naturales	Visita Complutense	Jornada fuera de centro	Extraescolar	1º BACH	2º Trimestre	Transporte
Departamento de FOL	Visitas a empresas, charlas con expertos, etc.	Jornadas fuera de centro	Extraescolar	Alumnado matriculado en materias del departamento	Por determinar	Transporte Otros
Departamento de Tecnología	Competición Eurobot jr.	Competición	Extraescolar	ESO y BACH	16-18 abril	Transporte Material Robótica
Departamento de Tecnología	Semana de la Ciencia	Jornada fuera del centro	Extraescolar	ESO y BACH	Noviembre	Transporte
Departamento de Tecnología	TRILLO	Jornada fuera del centro	Extraescolar	ESO y BACH	Por determinar	Transporte
Departamento de Tecnología	COSMOCAIXA	Jornada fuera de centro	Extraescolar	ESO y BACH	Por determinar	Transporte
Departamento de Tecnología	Olimpiada Telecomunic.	Competición	Extraescolar	ESO y BACH	Por determinar	Transporte
Departamento de Tecnología	C. Hidroeléctrica Bolarque	Jornada fuera de centro	Extraescolar	ESO y BACH	Por determinar	Transporte
Departamento de Tecnología	C. Eólica Maranchón	Jornada fuera de centro	Extraescolar	ESO y BACH	Por determinar	Transporte
Departamento de Tecnología	Planetario Madrid	Jornada fuera de centro	Extraescolar	ESO y BACH	Por determinar	Transporte
Departamento de Tecnología	Botchallenges	Competición	Extraescolar	ESO y BACH	Por determinar	Transporte Material robótica
Departamento de	Cortos Alcalá	Jornada	Extraescolar	3º y 4º ESO	Noviembre	Transporte

Inglés		fuera de centro				
Departamento de Inglés	Cortos terror	Jornada fuera de centro	Extraescolar	1º y 3º ESO	Octubre	Transporte
Departamento de Inglés	INGLATERRA	Viaje escolar	Extraescolar	3º ESO	2º Trimestre	Transporte Económicos
Departamento de Inglés	Teatro/Cine Inglés	Jornada fuera de centro	Extraescolar	2º ESO	Por determinar	Económicos
Departamento de Inglés	Somolinos	Viaje de estudios	Extraescolar	1º y 2º ESO	Abril	Económicos Transporte
Departamento de Inglés	Proyecto Intercentros Azuqueca bilingüe	Jornada fuera del centro	Extraescolar	ESO	Por determinar	Ninguno
Departamento de Inglés	GOT TALENT	Actividad en el centro	Complementaria	ESO	Por determinar	Centro
Departamento de Lengua Castellana y Literatura	Biblioteca Nacional	Jornada fuera del centro	Extraescolar	BACH	Por determinar	Transporte
Departamento de Artes Plásticas	Visita exposición/museo	Jornada fuera del centro	Extraescolar	ESO	Por determinar	Transporte
Departamento de Artes Plásticas	Visita empresas	Jornada fuera del centro	Extraescolar	ESO/BACH	Por determinar	Transporte
Departamento de Artes Plásticas	Concursos a nivel local o nacional	Jornada fuera del centro	Extraescolar	ESO	Por determinar	Transporte
Departamento de Artes Plásticas	Semana de la ciencia	Jornada fuera del centro	Extraescolar	ESO	Noviembre	Transporte
Departamento de Artes Plásticas	Actividades locales (FESCIGU/ BBC etc.).	Jornada fuera del centro	Extraescolar	ESO	Según calendario	Económicos
Departamento de Matemáticas	Olimpiada matemática/ Canguro matemático 2025	Competición	Extraescolar	ESO/BACH	Según calendario	Transporte
Departamento de Física y Química	Semana de la ciencia	Jornada fuera del centro	Extraescolar	ESO/BACH	Noviembre	Transporte
Departamento de Física y Química	Química en acción	Jornada fuera del centro	Extraescolar	1º BACH	Enero	Transporte
Departamento de Física y Química	Museo Ciencias CLM	Jornada fuera de centro	Extraescolar	3º ESO	Marzo	Transporte
Departamento de Economía	Visita a OEPM	Jornada fuera de centro	Extraescolar	2º BACH	Diciembre	Transporte
Departamento de	Visita OMIC	Actividad en	Extraescolar	1º y 3º ESO	2º	Ninguno

Economía	Azuqueca	localidad			Trimestre	
Departamento de Economía	Charlas emprendedores	Jornada fuera del centro	Extraescolar	1º, 3º y 4º ESO	3º Trimestre	Transporte
Departamento de Música	Cine EJE	Actividad en localidad	Extraescolar	2º y 3º ESO	Noviembre	Entradas
Departamento de Música	Teatro de la zarzuela	Jornada fuera de centro	Extraescolar	ESO	Por determinar	Transporte Económicos
Departamento de Música	Concierto fin trimestre	Actividad en el centro	Extraescolar	ESO	Por determinar	Centro
Departamento de Geografía e Historia	Visita barranco Río Dulce	Jornada fuera del centro	Extraescolar	1º ESO	Febrero	Transporte
Departamento de Geografía e Historia	Yacimiento Segóbriga	Jornada fuera del centro	Extraescolar	1º ESO	Abril-Mayo	Transporte
Departamento de Geografía e Historia	Visita ciudad medieval	Jornada fuera del centro	Extraescolar	2º ESO	3º Trimestre	Transporte
Departamento de Geografía e Historia	Madrid de los Austrias	Jornada fuera del centro	Extraescolar	3º ESO	1º Trimestre	Transporte
Departamento de Geografía e Historia	Puy du Fu	Jornada fuera del centro	Extraescolar	3º ESO	3º Trimestre	Transporte
Departamento de Geografía e Historia	Huellas del fascismo en España	Viaje de estudios	Extraescolar	4º ESO	3º Trimestre	Transporte Económicos
Departamento de Geografía e Historia	Visita centro de día de Azuqueca	Actividad en la localidad	Extraescolar	4º ESO	3º Trimestre	Ninguno
Departamento de Geografía e Historia	Congreso de los Diputados	Jornada fuera del centro	Extraescolar	4º ESO	Pendiente de confirmar	Transporte
Departamento de Geografía e Historia	Palacio Real de Madrid	Jornada fuera del centro	Extraescolar	2º BACH	2º Trimestre	Transporte
Departamento de Geografía e Historia	Valle de Cuelgamuros	Jornada fuera del centro	Extraescolar	2º BACH	2º Trimestre	Transporte
Departamento de Geografía e Historia	Museo del Prado	Jornada fuera del centro	Extraescolar	2º BACH	3º Trimestre	Transporte
Departamento de Geografía e Historia	Campaña prevención cáncer de mama	Actividad en el centro	Extraescolar	2º BACH	14 y 17 de octubre	Centro
Departamento de Informática	XIII Jornada Seguridad y Ciberdefensa UAH	Jornada fuera del centro	Extraescolar	1º ASIR	Enero	Transporte
Departamento de Informática	GSEC Málaga	Viaje escolar	Extraescolar	ASIR y DAW	Febrero	Transporte Económicos

Departamento de Informática	MareNostrum	Viaje escolar	Extraescolar	FP	Por determinar	Transporte Económicos
Departamento de Informática	Viaje primeros autómatas	Viaje escolar	Extraescolar	FP	Por determinar	Transporte Económicos
Departamento de Informática	Visita a alguno de los eventos de informática y ciberseguridad, como HonneyCon, MorterueloCon, Mongo DB, etc.	Jornada fuera del centro	Extraescolar	FP	Por determinar	Transporte
Departamento de Informática	Actividad en Madrid	Jornada fuera del centro	Extraescolar	FP	10 de diciembre	Transporte
Departamento de Física y Química	Semana de la Ciencia (UAH)	Jornada fuera del centro	Extraescolar	ESO y BACH	Noviembre	Transporte
Departamento de Física y Química	Museo de las Ciencias CLM	Jornada fuera de centro	Extraescolar	3º ESO	Marzo	Transporte

## F. Presupuesto anual del centro

Presupuesto anual y su estado de ejecución a 1 de septiembre.

### Estado del presupuesto anual

El centro debe registrar el presupuesto anual y su estado de ejecución a 1 de septiembre.

- Concreción del proyecto de gestión

#### PRESUPUESTO DEL CENTRO Y SU ESTADO DE EJECUCIÓN A 20 DE OCTUBRE:

El presupuesto del centro propuesto para gastos ordinarios de funcionamiento para el ejercicio 2025 es de 60.812,20 € repartidos en 5 ingresos sin definir en qué fechas se realizarán los libramientos. A fecha de 20 de octubre se han recibido 4 ingresos.

El presupuesto del año 2025 ha sido inferior al del año 2024 en 1.826,38 €, por lo que es más bajo todavía para poder cubrir todos los gastos básicos y prioritarios debido al incremento general de los precios de suministros y servicios.

Los criterios adoptados para la ejecución del presupuesto son los siguientes:

1. Gastos básicos y prioritarios. Los fondos ordinarios se gastan priorizando en mantenimiento operativo del centro, reparación y conservación de edificios, locales y enseres, mantenimiento de calderas de calefacción, mantenimiento de fotocopiadoras, mantenimiento de extintores, mantenimiento de ascensores, mantenimiento de medios

informáticos y audiovisuales propios, suministro de electricidad, combustible calefacción, productos de limpieza, servicio de limpieza de exteriores, servicio de vigilancia y seguridad, comunicaciones telefónicas y Fibra Óptica, contratación de un seguro de edificios, gastos de actividades extraescolares, gastos de los departamentos, material de oficina y recursos docentes.

Siguen siendo muy escasos los recursos didácticos que podemos comprar y debemos seguir escatimando en gastos básicos como en material de limpieza y servicio de limpieza de patios, material de oficina, mantenimiento del centro, etc.

Además, hemos tenido que hacernos cargo del gasto de la reparación del muro del Aula de Tecnología con nuestro presupuesto para gastos ordinarios, a pesar de que se solicitó una partida extraordinaria RAM para esa obra, que asciende a 4.000 €.

Se valora de manera positiva la actuación que se realizó en el centro en el curso 2022/23 con la Reforma Integral, pero quedan todavía muchos aspectos que se deberían mejorar porque presentan muchas deficiencias y gastos en mantenimiento por la antigüedad de estas instalaciones, como son: ventanas del aulario y aula de Tecnología, Gimnasio, desprendimiento de azulejos, pintura de las paredes, grietas estructurales, humedades, vallado de las pistas, poda y recorte de árboles y arbustos, etc.

**2. Obras RAM:** Con la partida de la Electricidad, se ha conseguido realizar la acometida eléctrica propia de nuestro centro, por lo que ya no dependemos del IES San Isidro para la facturación eléctrica. Seguimos sin solucionar el problema del gasto excesivo de calefacción por la implantación del sistema de caldera por pellet pese a que en el año 2022 se nos ingresó una partida extraordinaria de obras RAM para acometer esta actuación. También tenemos pendiente otros libramientos que se nos hicieron para RAM Fotovoltaica y Cambio Climático, de los cuales todavía estamos a la espera de su utilización.

Respecto al equipamiento de mobiliario necesitamos reponer mucho material de sillas de alumnos y profesores, mesas y armarios de las aulas, que cada vez están en peor estado por el paso de los años.

La situación económica de nuestro centro a fecha de 20 de octubre de 2025 es la siguiente:

1. Letra A1. Programa 422B (Recursos de la Consejería de Educación, Cultura y Deporte para Funcionamiento Operativo del centro)

Saldo de 66.557,06 €

2. Letra A2. Programa 422B Concepto 608 (Banco de Libros)

Saldo negativo de -10.399,52 €

3. Letra A2. Programa 422B Concepto 612 (Reformas)

Saldo de 94.663,56 €

4. Letra A2. Programa 423A Concepto 487 (Préstamo Libros de Texto)

Saldo de 4.342,67 €

5. Letra A2. Programa 457A Concepto 429 (Proyectos Escolares Saludables)

Saldo negativo de -250,00 €

6. Libro de caja.

Saldo de 1.710,01 €

7. Pendiente de pago.

Saldo de 0,00 €

SALDO TOTAL (a 20/10/2025): 155.847,12 €

Por parte del centro se siguen tomando las medidas de ahorro y austeridad que se pueden, y aunque seguiremos en esta línea, es insuficiente para sostener la actividad económica básica del centro con el saldo actual y más teniendo en cuenta la subida de precios de todos los productos y servicios contratados.

Respecto a los Gastos Extraordinarios previstos para este curso, que se remitirán en una ficha adjunta a los Servicios Periféricos, cabe destacar los siguientes, algunos de los cuales se llevan solicitando desde hace algunos años:

a. Necesidades de carácter urgente:

1. Poda urgente de los árboles del patio por riesgo de desprendimientos.

2. Dotación para renovación del mobiliario escolar: mesas, sillas, sillones del profesor, mesas de profesor, mesas de dibujo, etc.

3. Solución a la problemática derivada del mal funcionamiento de la caldera de pellet.

4. Renovación de la instalación eléctrica del Aulario, acorde a las necesidades actuales de consumo y potencia requerida.

b. Necesidades a medio plazo:

1. Renovación y colocación de los azulejos de las paredes.

2. Renovación de puertas y ventanas del Aulario y Gimnasio.

3. Pintura de las paredes y techos de aulas.

4. Reparación vallado de las pistas.

5. Reparación de grietas.

## 6. Sustitución de radiadores obsoletos por otros más eficientes.

# G. Planificación de la Evaluación Interna

Planificación de la Evaluación Interna.

## Evaluación interna

En esta sección se muestra la relación de ámbitos y dimensiones existentes en la evaluación interna para el curso actual.

- Relación de ámbitos y dimensiones que se pueden considerar

Ámbito	Dimensión
Ámbito I. Procesos de enseñanza y aprendizaje	I.1 Señas de identidad del centro: documentos programáticos.
Ámbito I. Procesos de enseñanza y aprendizaje	I.2 Funcionamiento de los órganos de gobierno.
Ámbito I. Procesos de enseñanza y aprendizaje	I.3 Funcionamiento de los órganos de coordinación docente.
Ámbito I. Procesos de enseñanza y aprendizaje	I.4 Funcionamiento de los órganos de participación.
Ámbito I. Procesos de enseñanza y aprendizaje	I.5 Clima escolar: convivencia y absentismo.
Ámbito I. Procesos de enseñanza y aprendizaje	I.6 Procesos de enseñanza-aprendizaje en el aula.
Ámbito I. Procesos de enseñanza y aprendizaje	I.7 Medidas de inclusión educativa.
Ámbito II. La organización y el funcionamiento del centro	II.1 Respuesta y adecuación del centro a su contexto.
Ámbito II. La organización y el funcionamiento del centro	II.2 Adecuación de los recursos disponibles a las necesidades del centro.
Ámbito III. Resultados escolares	III.1 Resultados académicos del alumnado
Ámbito III. Resultados escolares	III.2 Pruebas externas de rendimiento. Las evaluaciones de diagnóstico
Ámbito IV. Relación del centro con el entorno	IV.1 Relación con la administración educativa y con otras entidades e instituciones.
Ámbito IV. Relación del centro con el entorno	IV.2 Relaciones entre diferentes centros educativos. La coordinación entre etapas.
Ámbito IV. Relación del centro con el entorno	IV.3 Vías de comunicación con el entorno.
Ámbito V. Procesos de evaluación, formación y de mejora	V.1 Adecuación de los procesos de evaluación interna del centro.
Ámbito V. Procesos de evaluación, formación y de mejora	V.2 Metaevaluación interna.

- Indique los ámbitos y dimensiones establecidos en Evaluación interna

En el plan de evaluación interna a cuatro años diseñado por la Comunidad Educativa, nos encontramos en el tercer curso de aplicación (Periodo 3), en el cual se recoge la evaluación de los siguientes ámbitos y dimensiones:

ÁMBITOS	DIMENSIONES	SUBDIMENSIONES	PERIODOS			
			1	2	3	4
I. Procesos de enseñanza y aprendizaje.	I.1. Señas de identidad del centro: documentos programáticos.	1.1. Proyecto Educativo.	X			X
		1.2. Programación General Anual.	X	X	X	X
		1.3. Normas de organización, funcionamiento y convivencia.	X	X	X	X
		1.4. Programaciones Didácticas de áreas y/o materias, ámbitos o módulos.	X	X	X	X

	1.5. Planes y Programas del centro.	X	X	X	X
I.2. Funcionamiento de los órganos de gobierno.	2.1. Equipo directivo.		X		X
	2.2. Consejo escolar.	X			x
	2.3. Claustro de profesorado.	X			X
I.3. Funcionamiento de los órganos de coordinación docente.	3.1. Equipos de ciclo/Departamentos didácticos/Departamentos de Familia Profesional	X		X	
	3.2. Equipo de Orientación y apoyo/ Departamento de orientación.	X		X	
	3.3. Comisión de Coordinación Pedagógica.	X		X	
	3.4. Tutoría	X		X	
	3.5. Equipos docentes	X		X	
I.4. Funcionamiento de los órganos de participación	4.1. Asociación de Madres y Padres de Alumnado.	X			X
	4.2. Asociación de Alumnado.	X			X
	4.3. Junta de Delegadas y Delegados.	X		X	
I.5. Clima escolar: convivencia y absentismo	5.1. Convivencia.	X	X	X	X
	5.2. Absentismo	X	X	X	X
	5.3. Relaciones sociales entre los diferentes sectores de la comunidad educativa.	X	X	X	X
I.6. Procesos de enseñanza-aprendizaje en el aula.	6.1. Proceso de aprendizaje competencial del alumnado.	X	X	X	X
	6.2. Proceso de enseñanza. La práctica docente del profesorado.	X			X
Dimensión I.7. Medidas de inclusión educativa.	7.1. Medidas ordinarias y extraordinarias de inclusión educativa, a nivel de centro, a nivel de aula e individualizadas.	X	X	X	X
Otros aspectos relacionados con el proceso de enseñanza-aprendizaje (no recogidos anteriormente).					
II. La organización y el funcionamiento del centro	II.1. Respuesta y adecuación del centro a su contexto.	1.1. Dirección y liderazgo.	X		X
		1.2. Respuesta del centro a las características y diversidad del alumnado.	X		X
		1.3. Respuesta del centro a las características del profesorado y otros profesionales.	X		X
		1.4. Respuesta del centro a las necesidades y demandas de las familias.	X		X
		1.5. Relaciones con la Asociación o Asociaciones de Madres y Padres del Alumnado y Asociaciones de Alumnado	X		X
II.2. Adecuación de los recursos disponibles a las necesidades del centro.	II.2. Adecuación de los recursos disponibles a las necesidades del centro.	2.1. Infraestructuras, equipamiento y proyecto de gestión.	X		X
		2.2. Plantilla y características del personal del centro.	X	X	X
		2.3. Organización de grupos y distribución de espacios.	X	X	X
		2.4. Recursos externos.	X		X

	Otros aspectos relacionados con la organización y el funcionamiento del centro (no contemplados anteriormente).				
III. Resultados escolares.	III.1. Resultados académicos del alumnado.	1.1. Impacto y adecuación de las medidas adoptadas para la mejora de los resultados.	X		X
	III.2. Pruebas externas de rendimiento. Las evaluaciones de diagnóstico.	2.1. Adecuación de los resultados de las pruebas externas a las expectativas del centro			X
	Otros aspectos relacionados con los resultados escolares (no contemplados anteriormente).				
IV. Relación del centro con el entorno.	IV.1. Relación con la administración educativa y con otras entidades e instituciones.	1.2. Relación con la administración educativa.	X	X	
		1.3. Relaciones con otras entidades e instituciones.	X	X	
	IV.2. Relaciones entre diferentes centros educativos. La coordinación entre etapas.	2.1. Coordinación Infantil- Primaria/ Primaria- Secundaria.	X	X	
		2.2. Coordinación con diferentes centros.	X		X
	IV.3. Vías de comunicación con el entorno.	3.1. Vías de comunicación y protección de datos.	X		X
Otros aspectos relacionados con la relación del centro con el entorno (no contemplados anteriormente)					
V. Procesos de evaluación, formación y de mejora.	V.1. Adecuación de los procesos de evaluación interna del centro.	1.1. La Memoria Anual.	X	X	
		1.2. El Plan de Mejora del centro.	X		X
		1.3. El plan de formación del profesorado	X	X	
	V.2. Metaevaluación de la evaluación interna.	Adecuación del plan de evaluación interna.	X		X
Otros aspectos sobre procesos de evaluación, formación y mejora, no contemplados previamente.					